



## Lohnbuchhaltung mit Fachkraft Personalwesen und DATEV

### Ein kurzer Überblick

**Jetzt neu: Teilzeit-Kurse auch am Nachmittag (16:15 - 19:30 Uhr)!** Die Lohn- und Gehaltsabrechnung bzw. Lohnbuchhaltung ist in jedem Unternehmen mit Arbeitnehmern eine wichtige Aufgabe. Die Anforderungen an Kenntnissen über die aktuelle Gesetzgebung sind hoch, und der Arbeitgeber trägt eine große Verantwortung. Die Lohnbuchhaltung ist immer mit der Finanzbuchführung einerseits und der Personalverwaltung andererseits verzahnt. Ein wichtiges Werkzeug der Lohnbuchhaltung ist dabei eine datenbankgestützte Anwendungssoftware, in der die Be- und Abrechnung durchgeführt und die Daten an die Finanzbuchhaltung (FiBu) weitergegeben werden. Diese Software erfüllt auch die Meldepflichten an Sozialversicherungsträger und Finanzamt und bildet die Personalverwaltung des Unternehmens ab. Mit dem Kurs „Zertifizierte/r Lohnbuchhalter/in“ erwerben Sie eine kaufmännische Vorbildung und weisen durch die erfolgreiche Teilnahme am Lehrgang nach, dass Sie das nötige theoretische und praktische Grundwissen beherrschen, um verantwortlich die Lohn- und Gehaltsbuchhaltung eines Unternehmens mit Hilfe von ERP-Softwarelösungen wie DATEV zu führen. Nach bestandener Abschlussprüfung erhalten Sie ein trägerinternes Zertifikat.

### Kursinhalte

In fünf aufeinander aufbauenden Einzelmodulen lernen Sie:

- Aufgaben und rechtliche Rahmenbedingungen des Personalwesens
- Grundlagen d. Personalplanung, -entwicklung und -verwaltung
- Theorie der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Rechtliche Grundlagen der Vergütung und Besteuerung
- Grundlagen des Sozialversicherungsrechts

Erweiterte Praxis der Lohn- und Gehaltsabrechnung mit DATEV:

Veranstaltungsnummer  
ZN-K-1056-A-1

Ihr Kontakt  
**AWT Akademie für Wirtschaft und Technologie  
GmbH**

Telefon: [03601 446205](tel:03601446205)  
E-Mail: [awt-muehlhausen@awt-akademie.de](mailto:awt-muehlhausen@awt-akademie.de)

Unterrichtsform  
Vollzeit und Teilzeit

Die nächsten Starttermine

11.04.23 - 14.07.23 (vz)	24.04.23 - 03.11.23 (tz)
08.05.23 - 11.08.23 (vz)	05.06.23 - 08.09.23 (vz)
19.06.23 - 29.12.23 (tz)	03.07.23 - 06.10.23 (vz)

Dauer  
630 Lerneinheiten 14 Wochen in Vollzeit; 28  
Wochen in Teilzeit bei 22,5 Std./Woche

Unterrichtszeiten  
TZ-Kurs mit Start am 12.09.22 u. 07.11.22:  
16:15-19:30 Uhr / Weitere TZ-Kurse:  
08:50-12:05 Uhr / VZ-Kurse: 08:00-16:00 Uhr

Kosten  
€ 0,00 (mit Bildungsgutschein)



- Systemeinführung
- Anlegen der Stammdaten
- Abrechnungen, Meldungen, Korrekturen
- Berichte, Jahresmeldungen
- Zulagenberechnung
- Beschäftigung besonderer Personengruppen
- Besondere Beschäftigungsverhältnisse
- Besondere Vergütungsformen und Leistungen

### Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Branchen- und regionsübergreifend ist permanent ein breiter Arbeitsmarkt für Lohnbuchhalter/-innen im Unternehmen sowie in Beratungsbüros vorhanden. Mit der Qualifikation sind Sie für diese verantwortungsvolle Aufgabe gerüstet. Sie beherrschen sowohl die Theorie als auch die Praxis und können Ihre Kenntnisse in ERP-Systemen umsetzen.

### Teilnahmevoraussetzungen

Neben einem allgemeinbildenden Schulabschluss SEK I (Sekundarstufe I) und guten Deutschkenntnissen sind Grundkenntnisse in PC-Bedienung und Kenntnisse in den Office-Programmen (MS-Word und Excel) sowie Grundkenntnisse im Rechnungswesen erforderlich.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

### Zielgruppe

Das Angebot richtet sich an Personen, die eine kaufmännische Ausbildung oder mehrjährige einschlägige Berufserfahrung haben und eine verantwortende Stellung in der Lohnbuchhaltung eines Unternehmens oder Beratungsbüros anstreben.

### Ihr Abschluss

Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung



## Förderung

Wir sind zugelassener Träger nach der AZAV und alle unsere Angebote sind entsprechend zertifiziert. Ihre Teilnahme kann somit durch die Agentur für Arbeit oder das Jobcenter per Bildungsgutschein zu 100% gefördert werden.

## Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Mehrfach ausgezeichnetes Schulungssystem Viona® für virtuellen Live-Unterricht
- Hochqualifizierte, erfahrene Dozenten
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Kleine Lerngruppen, schnelle Kursstarts
- Moderne PC-Arbeitsplätze und persönliche Unterstützung - egal, ob Sie an einem unserer Standorte oder zu Hause lernen

## Vielfältiger Methodenmix für optimalen Lernerfolg

Neben der klassischen Wissensvermittlung durch Ihre Dozenten besteht der Unterricht auch aus Diskussionsphasen, Rollenspielen, Projektarbeiten und der Präsentation von Lernergebnissen. Auch selbstständiges Lernen mit unterschiedlichen Medien gehört zum Konzept. So lässt sich der Lernstoff optimal vertiefen und bleibt gleich viel besser hängen.

## Jetzt informieren – wir freuen uns auf Sie!

Geben Sie Ihrem Berufserfolg neuen Schub. Wir beraten Sie zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten – telefonisch, per Video oder in einem persönlichen Termin.



Herausgeber:  
AWT Akademie für Wirtschaft und  
Technologie GmbH  
Wendehäuser Straße 7  
99988 Südeichsfeld / OT Diedorf  
Telefon: 03601 446205  
Fax: 03601 446206  
E-Mail: [awt-muehlhausen@awt-akademie.de](mailto:awt-muehlhausen@awt-akademie.de)  
Internet: <https://awt-akademie.de>

Geschäftsführer  
Johannes Eckardt

 AWT-Mühlhausen-Akademie-für-  
Wirtschaft-und-Technologie-  
GmbH-101234484802120

 awt.gmbh

 company/awt-akademie-für-wirtschaft-  
und-technologie-gmbh